

经营主体信息变更（备案） “一件事”标准化指南

一、事项名称

经营主体信息变更（备案）“一件事”

二、适用范围

许昌市范围内的经营主体变更（备案）业务。

三、涉及办理事项

包括营业执照、印章、社会保险、税务、住房公积金单位缴存登记、银行基本账户等事项的变更。

四、实施单位

市场监管、公安、人社、税务、住房公积金管理、人行等部门。

五、实施依据

《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国外商投资法》《中华人民共和国合伙企业法》《中华人民共和国个人独资企业法》《中华人民共和国市场主体登记管理条例》《中华人民共和国社会保险法》《社会保险经办条例》《中华人民共和国税收征收管理法》《住房公积金管理条例》《河南省住房公积金管理条例》《人民币银行结算账户管理办法》《促进个体工商户发展条例》《受益所有人信息管理办法》等。

六、办理条件

1. 符合法律法规规定；2. 申请材料齐全。

七、提交材料

见经营主体信息变更（备案）“一件事”申请材料清单。

八、申请方式

方式一：线上，申请人在河南政务服务网或者河南省企业登记全程电子化服务平台，根据系统提示进行操作。

方式二：线下，申请人可就近选择政务服务大厅，到企业开办服务专区咨询办理。

九、办理流程

见“经营主体信息变更（备案）‘一件事’流程图”。

十、办理时限及领取方式

1. 办理时限：3 个工作日。

2. 领取方式：

（1）营业执照：窗口领取或免费邮寄；银行自助打印领取；电子营业执照可通过微信小程序、支付宝、电子营业执照 APP 下载。

（2）印章：至自主选择的印章刻制点领取。

九、收费标准

营业执照办理不收费，涉及印章刻制的，根据实际情况缴纳费用。

十、办公地点

各政务服务大厅。

十一、办公时间

周一至周五，法定节假日除外。

时间：9:00—17:00

十二、咨询方式、办理进程及结果查询

1. 咨询方式：各地已设立电话、网络和现场等咨询辅导，为申请人提供咨询辅导服务。

2. 结果查询：办理完成后系统自动发送办理结果至申请人手机。

经营主体信息变更（备案）一件事流程图

